

Wir sind die Flächenmanagerin des Landes Hessen rund ums Grundstück. Unsere Gesellschaft beschäftigt rund 180 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an drei Standorten und ist insbesondere als Dienstleisterin für Städte und Gemeinden hessenweit in der Baulandentwicklung tätig. Darüber hinaus arbeiten wir eng mit dem Land Hessen u. a. in den Bereichen Naturschutz (Ökoagentur/100 Wilde Bäche für Hessen), Domänenverwaltung und Flächenmanagement für Infrastrukturprojekte zusammen. Ein weiterer Schwerpunkt unserer Tätigkeit liegt im Bereich Landwirtschaft und landwirtschaftliches Bauen.

Zur Unterstützung im Fachbereich "Flächenmanagement Infrastruktur" suchen wir in **Vollzeit** und zunächst **befristet auf 2 Jahre** ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Standort in Gießen einen

Kaufmann für Büromanagement, Immobilienkaufmann oder Vergleichbares (m/w/d)

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Überprüfung, Anpassung und Qualitätssicherung von Liegenschaftsflächen
- Pflegen der Projektdatenbank zur Verwaltung der Liegenschaftsflächen des Straßenbaus in Hessen
- Unterstützende Tätigkeiten bei der Projektbearbeitung und im Tagesgeschäft
- Neu-/Verpachtung von Liegenschaftsflächen des Straßenbaus in Hessen
- Identifizierung und Erfassung von Flächen unter Berücksichtigung der Verkehrssicherung

Ihr Profil:

- Berufsausbildung und erste Berufserfahrung als Kaufmann/-frau für Büromanagement, Bürokaufmann/-frau, Immobilienkaufmann/-frau, Vermessungstechniker/in oder Vergleichbares (m/w/d)
- Kenntnisse in der Anwendung des Liegenschaftsprogramms com.LIVIS und Datenbanken wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten
- Teamfähigkeit, hohe Eigenmotivation und eine zielorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise, sowie verhandlungssichere Deutschkenntnisse (C1/C2-Niveau)
- Sicherer Umgang mit moderner Bürosoftware

Wir bieten Ihnen:

- Ein interessantes und vielseitiges Tätigkeitsfeld mit der Möglichkeit, selbstständig und eigenverantwortlich zu arbeiten
- Vergütung in den Strukturen des TV-Hessen (in Abhängigkeit von der Qualifikation)
- Zusätzliche betriebliche Altersversorgung in der VBL
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Wir freuen uns über Ihre digitale, aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihres Gehaltswunsches über folgenden [Bewerbungslink](#). Für Fragen steht Ihnen das Personalmanagement gerne zur Verfügung, Telefon: 0561/3085-185. Weitere Informationen und Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter: www.hlg.org